

**Дорожная карта  
реализации целевой модели наставничества педагогических  
работников в МБДОУ № 15 на 2022-2024 гг.**

| №         | Мероприятие   | Форма представления результата   | Сроки                        | Ответственные              |
|-----------|---|--|------------------------------|----------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Нормативно-правовое регулирование на уровне образовательной организации</b>  |  |                              |                            |
| 1.1       | Разработка дорожной карты по развитию системы наставничества педагогических работников в ДООУ   | Дорожная карта   | Май-июнь 2022                | Заведующий                 |
| 1.2       | Разработка пакета локальных нормативных правовых актов ДООУ по реализации системы наставничества педагогических работников в ДООУ   | Локальные акты   | Май-июнь 2022                | Заведующий, куратор в ДООУ |
| 1.3       | Внесение дополнений/изменений в Положение о системе оплаты труда в ДООУ в части стимулирования и поддержке педагогических работников, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников | Изменения в локальные акты ДООУ  | Июнь-август 2022             | Заведующий, профком        |
| <b>2.</b> | <b>Информационно-организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка</b>  |  |                              |                            |
| 2.1       | Систематическое обновление информации на сайте ДООУ о развитии системы наставничества педагогических работников в ДООУ  | Наличие на сайте ДООУ раздела с содержательным наполнением о развитии системы наставничества педагогов | Постоянно                    | Куратор в ДООУ             |
| 2.2       | Разработка методики оценки эффективности системы наставничества педагогических работников на уровне ДООУ  | Методика оценки эффективности  | Август 2022                  | Заведующий, куратор в ДООУ |
| <b>3.</b> | <b>Внедрение и реализация системы наставничества педагогических работников в ДООУ</b>   |  |                              |                            |
| 3.1       | Создание условий для реализации системы наставничества педагогических работников в ДООУ   | Нормативное обеспечение, приказы, материально-техническое обеспечение                                  | Июнь-август 2022 г.          | Заведующий, куратор в ДООУ |
| 3.2       | Формирование базы программ по реализации системы наставничества педагогических работников в ДООУ  | Наличие базы программ наставничества   | В течение периода реализации | Заведующий, куратор в ДООУ |

|     |  |  |   |                           |
|-----|--|--|---|---------------------------|
| 3.3 | Формирование базы наставников и наставляемых   | База наставников и наставляемых                                    | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 3.4 | Организация работы наставнических пар или групп в ДОУ  | Наличие персонализированных программ для наставнических групп/пар  | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 3.5 | Разработка методических материалов на уровне ДОУ, необходимых для реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ                            | Методические материалы   | Май-август 2022 г.  | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.  | <b>Содействие по распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов</b>     |  |   |                           |
| 4.1 | Формирование реестра успешных практик (кейсов) наставничества педагогических работников в ДОУ  | Реестр успешных практик  | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.2 | Трансляция лучших практик по реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ на мероприятиях разного уровня (конференции, форумы, фестивали) | Выступления  | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.3 | Информационное освещение о внедрении и реализации системы наставничества в ДОУ (о лучших практиках, о лучших наставниках, представление кейсов)                | Размещение информации на сайте ДОУ                                 | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.4 | Формирование профессиональных сообществ наставников  | Система поддержки наставничества через профессиональные сообщества | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 5.  | <b>Мониторинг реализации программ наставничества педагогических работников в ДОУ</b>   |  |   |                           |
| 5.1 | Мониторинг реализации и эффективности программ наставничества педагогических работников на уровне ДОУ  | Информационная справка   | Ежегодно в мае и не позднее 1 июня в течение периода реализации | Куратор в ДОУ             |
| 5.2 | Мониторинг внедрения и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников в ДОУ   | Информационная справка   | Ежегодно, не позднее 15 декабря в течение периода реализации    | Куратор в ДОУ             |

|     |   |                         |   |
|-----|---|-------------------------|---|
| 6.  | <b>Контроль исполнения мероприятий муниципальной дорожной карты по внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных организациях</b> |                         |   |
| 6.1 | Контроль за реализацией системы наставничества, контроль за реализацией программ наставничества педагогических работников в ДОУ   | Аналитические материалы | Ежегодно, в течение периода реализации<br><br>Заведующий, куратор в ДОУ |





Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 15»

660130, Красноярск,  
ул. Елены Стасовой, 50м

ОГРН 1202400025563  
ИНН 2463122240  
КПП 246301001

ПРИКАЗ

30.05.2022 г.

№ 49/1-п

*«Об утверждении дорожной карты»*

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа главного управления образования администрации города Красноярск № 253/п от 23.05.2022 г. «Об утверждении муниципальной дорожной карты»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по внедрению и реализации целевой модели наставничества педагогических работников в МБДОУ № 15 на период 2022-2024 гг. (приложение 1).
2. Обеспечить исполнение соответствующих мероприятий Дорожной карты заместителю заведующего Волк Е.А.

Заведующий

И.В. Логинова

**Дорожная карта  
реализации целевой модели наставничества педагогических  
работников в МБДОУ № 15 на 2022-2024 гг.**

| №         | Мероприятие  | Форма представления результата  | Сроки                        | Ответственные             |
|-----------|--|---|------------------------------|---------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Нормативно-правовое регулирование на уровне образовательной организации</b>   |   |                              |                           |
| 1.1       | Разработка дорожной карты по развитию системы наставничества педагогических работников в ДОУ   | Дорожная карта  | Май-июнь 2022                | Заведующий                |
| 1.2       | Разработка пакета локальных нормативных правовых актов ДОУ по реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ  | Локальные акты  | Май-июнь 2022                | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 1.3       | Внесение дополнений/изменений в Положение о системе оплаты труда в ДОУ в части стимулирования и поддержке педагогических работников, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников | Изменения в локальные акты ДОУ  | Июнь-август 2022             | Заведующий, профком       |
| <b>2.</b> | <b>Информационно-организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка</b>   |   |                              |                           |
| 2.1       | Систематическое обновление информации на сайте ДОУ о развитии системы наставничества педагогических работников в ДОУ   | Наличие на сайте ДОУ раздела с содержательным наполнением о развитии системы наставничества педагогов | Постоянно                    | Куратор в ДОУ             |
| 2.2       | Разработка методики оценки эффективности системы наставничества педагогических работников на уровне ДОУ  | Методика оценки эффективности   | Август 2022                  | Заведующий, куратор в ДОУ |
| <b>3.</b> | <b>Внедрение и реализация системы наставничества педагогических работников в ДОУ</b>   |   |                              |                           |
| 3.1       | Создание условий для реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ   | Нормативное обеспечение, приказы, материально-техническое обеспечение                                 | Июнь-август 2022 г.          | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 3.2       | Формирование базы программ по реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ  | Наличие базы программ наставничества  | В течение периода реализации | Заведующий, куратор в ДОУ |



|     |  |  |   |                           |
|-----|--|--|---|---------------------------|
| 3.3 | Формирование базы наставников и наставляемых   | База наставников и наставляемых                                    | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 3.4 | Организация работы наставнических пар или групп в ДОУ  | Наличие персонализированных программ для наставнических групп/пар  | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 3.5 | Разработка методических материалов на уровне ДОУ, необходимых для реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ                            | Методические материалы   | Май-август 2022 г.  | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.  | <b>Содействие по распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов</b>     |  |   |                           |
| 4.1 | Формирование реестра успешных практик (кейсов) наставничества педагогических работников в ДОУ  | Реестр успешных практик  | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.2 | Трансляция лучших практик по реализации системы наставничества педагогических работников в ДОУ на мероприятиях разного уровня (конференции, форумы, фестивали) | Выступления  | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.3 | Информационное освещение о внедрении и реализации системы наставничества в ДОУ (о лучших практиках, о лучших наставниках, представление кейсов)                | Размещение информации на сайте ДОУ                                 | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 4.4 | Формирование профессиональных сообществ наставников  | Система поддержки наставничества через профессиональные сообщества | В течение периода реализации                                    | Заведующий, куратор в ДОУ |
| 5.  | <b>Мониторинг реализации программ наставничества педагогических работников в ДОУ</b>   |  |   |                           |
| 5.1 | Мониторинг реализации и эффективности программ наставничества педагогических работников на уровне ДОУ  | Информационная справка   | Ежегодно в мае и не позднее 1 июня в течение периода реализации | Куратор в ДОУ             |
| 5.2 | Мониторинг внедрения и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников в ДОУ   | Информационная справка   | Ежегодно, не позднее 15 декабря в течение периода реализации    | Куратор в ДОУ             |

|     |   |                         |  |                           |
|-----|---|-------------------------|--|---------------------------|
| 6.  | <b>Контроль исполнения мероприятий муниципальной дорожной карты по внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных организациях</b> |                         |  |                           |
| 6.1 | Контроль за реализацией системы наставничества, контроль за реализацией программ наставничества педагогических работников в ДОУ   | Аналитические материалы | Ежегодно, в течение периода реализации | Заведующий, куратор в ДОУ |



